

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Międzygminna Spółka Wodno-Kanalizacyjna „SUPLAZ” Sp. z o. o. z siedzibą w Sulikowie ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

Główny/a księgowy/a

Miejsce pracy:

Biuro Międzygminnej Spółki Wodno-Kanalizacyjnej „SUPLAZ” Sp. z o. o.
ul. Poczтовая 7a,
59-975 Sulików

Zakres obowiązków:

1. kierowanie działem finansowo-księgowym;
2. prowadzenie nadzoru nad pracami związanymi z rachunkowością wykonywaną przez pracowników Spółki,
3. bieżące i rzetelne prowadzenie księgowości,
4. terminowe i prawidłowe rozliczanie osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone mienie Spółki,
5. sprawna i skuteczna windykacja należności,
6. prowadzenie ksiąg rachunkowych,
7. badanie prawidłowości i zasadności operacji rachunkowo-finansowych,
8. prowadzenie nadzoru nad przestrzeganiem operacji rachunkowo-finansowych,
9. sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz roczne sprawozdania statystyczne GUS,
10. nadzorowanie i sporządzanie terminowych rozliczeń podatkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
11. nadzorowanie procedury inwentaryzacyjnych w Spółce,
12. opracowywanie wniosków kredytowych,
13. opracowywanie wniosków taryfowych przy współudziale działu technicznego,
14. organizowanie i sprawowanie kontroli wewnętrznej Spółki,
15. koordynowanie spraw ubezpieczeń majątkowych i komunikacyjnych w Spółce przy współudziale działu technicznego,
16. opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych wydawanych przez Prezesa Spółki, a związanych z niniejszym zakresem czynności,
17. nadzorowanie, kontrolowanie i odpowiadanie za organizację pracy podległego pionu zgodnie z wymogami przepisów BHP i Kodeksu pracy,
18. obsługa techniczno-administracyjna Rady Nadzorczej Spółki,
19. obsługa KRSu,
20. wnioskowanie o obsadzie stanowisk pracy w podległym pionie w oparciu o regulamin wynagradzania i kwalifikacje zawodowe osób,
21. utrzymywanie dyscypliny pracy,
22. kontrolowanie i nadzorowanie prac związanych ze sprawami kadrowo-płacowymi.

Wymagania:

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie kierunkowe (najlepiej wyższe ekonomiczne)
- minimum 5 lat udokumentowanego doświadczenia w księgowości,
- biegła znajomość przepisów podatkowych, ustawy o rachunkowości,
- certyfikaty branżowe

Wymagania dodatkowe:

- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
 - wysokie umiejętności analityczne, odpowiedzialność i samodzielność,
 - umiejętność pracy pod presją czasu oraz doskonała organizacja pracy
-

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
 - atrakcyjne wynagrodzenie: 4300-5400 zł brutto + premia 30%-50%,
 - pracę w zgranym zespole,
 - możliwość rozwoju zawodowego i szkoleń branżowych.
-

Wymagane dokumenty:

- CV,
 - List motywacyjny,
 - Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych.
-

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć osobiście lub przesyłać pocztą/mailem w terminie do **29.06.2026 r.** na adres:

Międzygminna Spółka Wodno-Kanalizacyjna „SUPLAZ” Sp. z o. o.

ul. Pocztowa 7a,

59-975 Sulików

z dopiskiem: „Nabór – Główny/a księgowy/a”

lub e-mail: sekretariat@suplaz.pl

Zastrzeżenia: Spółka zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami oraz możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.